**电子邮件一键登录（首次登陆）**

**操作说明（学生）**

**信息完整的学生邮件账号已进行了预创建，账号名为：学号@sicnu，初始密码为：Cs+身份证上生日8位（共10位，有区分大小写字母）。**

**注：由于港澳台以及留学生证件的特殊性，账号没有进行预创建，有需要的学生可参照“[账号未创建的操作说明](#_账号未创建的操作说明)”进行操作。**

**登录网上办事服务大厅：<http://ehall.sicnu.edu.cn/>**



**在“系统直通车”里点击“邮件系统”**



**点击后的操作见“[首次登录操作说明](#_一键登录操作说明)”；如果和上面说明进入的界面不一样，请参看“[账号未创建的操作说明](#_账号未创建的操作说明)”。**

**附：[发送邮件时显示的昵称和账号名的设置方法](#_发送邮件时显示的昵称和账号名的设置方法)**

# 首次登录操作说明

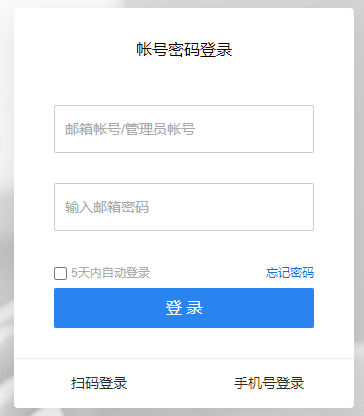
1. **进入设置邮箱别名的界面：**



1. **选择“设置别名”或者“跳过，进入邮箱”，进入快捷登录验证界面：**



1. **选择“去验证”进入登录界面：**



1. **选择“账号密码登录”输入邮箱账号和密码后点击登录,进入邮箱（绑定完成，以后办事大厅点击应用直接进入邮箱）。**
2. **邮箱别名设置的那一步选择“跳过，进入邮箱”的用户，后面2次进入邮箱还是会先进入邮箱别名设置的界面，如果都选择“跳过，进入邮箱”，以后不再进入邮箱别名设置界面且无法自行设置邮箱别名。**

# 账号未创建的操作说明

1. **进入邮箱创建界面，系统自动以学号为账号名创建邮箱，设置初始密码：**



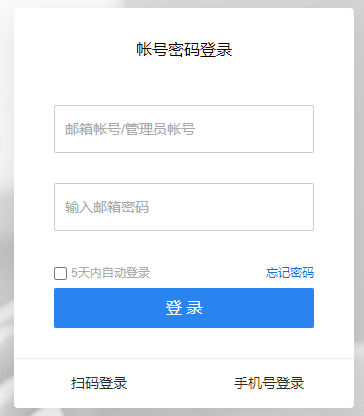
1. **设置好后点击“立即创建”，进入设置邮箱别名的界面：**



1. **选择“设置别名”或者“跳过，进入邮箱”，进入快捷登录验证界面：**



1. **选择“去验证”进入登录界面：**

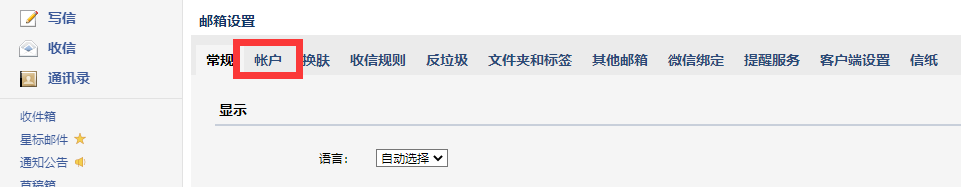
1. **选择“账号密码登录”输入邮箱账号和密码后点击登录,进入邮箱（绑定完成，以后办事大厅点击应用直接进入邮箱）**
2. **邮箱别名设置的那一步选择“跳过，进入邮箱”的用户，后面2次进入邮箱还是会先进入邮箱别名设置的界面，如果都选择“跳过，进入邮箱”，以后不再进入邮箱别名设置界面且无法自行设置邮箱别名。**

# 发送邮件时显示的昵称和账号名的设置方法

1. **邮箱里选择“设置”：**



1. **设置界面里选择“账户”：**



1. **在里面设置显示的昵称和账号名：**



